連絡メールの保護者登録について

安城市立明和小学校

本校では、学校と保護者の迅速な情報共有のため、「連絡メールサービス」を利用いたします。 保護者の皆様は、携帯電話やパソコンで、学校からの配信メールを受信できます。

下記のサービスの概要や利用方法をご参照の上、是非ご登録いただきますようお願いいたします。 4月13日(月)にテストメールを配信します。

1. サービスの概要

- 学校から保護者の皆様の携帯電話やパソコンに、メールを一斉配信するサービスです。
- ご利用は無料です。通信料のみ各ご家庭でのご負担となります。
- 皆様のメールアドレスは、学校にはわからないようになっており、個人情報がきちんと保護されています。メールアドレスが他の目的に使用されることはありません。

2. ご利用方法

利用希望の方はメールアドレスの登録が必要です。携帯電話あるいはパソコンより 「<u>touroku@education.ne.jp</u>」宛に空メールを送信、登録用メールを受信後、メール 記載の URL より登録を行います。携帯電話の場合、右記を読み取りますと、上記の メールアドレス宛の空メールが作成できます。なお、登録の際には次の学校認証 ID (数字 8 桁)の入力が必要です。保護者氏名「明和太郎」、児童名「明和花子」を確 実に入力してください。



学校認証 ID 【2474-7125】 お子様の 組【 】 名簿番号【 】

なお、登録が終わりましたら、登録したメールアドレスとログインパスワードのメモを取って大 切に保管してください。メールアドレスを変更したときなど、登録内容を変更する際に必要です。

メールアドレス:

ログインパスワード:

※半角英数字です。

3. 登録時の注意事項

- 携帯電話の迷惑メール設定によっては、うまく登録できない場合があります。 その場合は、下記の2点をお試しください。
 - ・「指定受信」の一覧に「renraku@education.ne.jp」を追加してください。
 - ・URL 付きメールの受信を許可してください。

詳しい操作方法は機種によって異なりますので、携帯電話各社にご相談ください。

② 本サービスは暗号化通信を利用しており、暗号化に用いるサーバ証明書は2016年3月1日に「SHA-2」に移行しました。この暗号化通信をご利用いただけない一部携帯電話(一部スマートフォンを含む)では、連絡メール2のサイト接続が必要な機能(登録内容の変更、アンケートメールの回答など)をご利用いただけません。対象機種に関しましては携帯電話各社にご確認ください。

4. 登録情報の変更方法

既に保護者登録をしている場合は、下記手順で学校・お子様の追加登録を行ってください。



※登録方法がわからないときは、サービス提供元(ラインズ株式会社)のヘルプデスクにメール (mailmail@education.jp)あるいは、サイト上の「お問い合わせフォーム」よりお問い合わせください。 (対応時間:平日9時~17時)

連絡メールの登録方法(新規保護者登録)

学校から配布された、学校認証IDを記載したプリントをお手元にご用意ください。 登録作業は、携帯電話・スマートフォン・パソコンから同じ手順で行えます。

*学校認証IDは学校ごとに異なります。

1: 空メールの作成と送信

登録したい携帯電話・スマートフォン・パソコンから、新規メール作成で 宛先に下記のメールアドレスを入力して**【空メール】**を送信します。

[touroku@education.ne.jp]

※空メールが送信できない携帯電話の機種(iPhone)の場合、 件名か本文に何かしら文字を入力して送信してください。

(携帯電話では右の二次元コードをバーコードリーダー機能で 撮影すると空メールを作成できます)



26

2: 登録用の返信メールを受信(URL付き)

空メールを送信すると、登録手続き用のメールが届きます。

携帯電話の迷惑メール対策設定を変更する必要があります。 登録後も設定を解除しないでください。

 「指定受信」・「なりすましメール設定」の受信一覧に 「renraku@education.ne.jp」を追加する。

②URL付きメールの受信を許可する。

*迷惑メール対策の詳しい設定方法は、機種によって異なります。 ご不明な場合は、お手数ですが携帯ショップにご相談ください。

3: URLにアクセス

届いたメールに記載されているURLを選択して、登録画面に アクセスします。

4: メールアドレスの確認画面●保護者登録(1/6)

画面に表示されたメールアドレスが正しいことを確認して、 [次へ進む]を押します。 (図.1)

5: 基本情報入力 ● 保護者登録(2/6) (図.2)

- 保護者名を入力 (本人の名前を入力)
 ・メールアドレスの持ち主の名前を入力します。
- ② 設定したいパスワードを入力
 - ・半角英数字4~20文字でパスワードを設定します。
 - ・ドット(.)やハイフン(-) などの記号は 使用できません。
- ③ [次へ進む]を押します。



保護者登録(2/6)保護者基本情報入力 ★登録する保護者様の名前と、登録に 使用するバスワードを入力してください。
保護者名 ラインズ
バスワード(半角英数字4~20文字) 1324
次へ進む
図.2 保護者登録(2/6)

LINES

※「中断しました」のメッセージが表示され、 次に進めない場合は、 ヘルプデスクまでご連絡下さいますようお願いします。 (mailmail@education.jp)

6:学校認証IDとお子様人数の入力 ● 保護者登録 (3/6)

- ① 学校から配布された【学校認証ID】を入力します。(数字4桁-4桁)
- ② この学校に通うお子様の人数を選択します。(図.3)
 ※例:小学2年と小学5年のお子様の場合は「2人」を選択します。
 ※お子様の登録人数は、最大「30人」までです。
 ※先生や地域の方は「0人」を選択して登録が可能です。
- ③ [次へ進む]を押します。

7:お子様情報の入力 ● 保護者登録 (4/6)

- ① 「お子様の名前」を入力します。(図.4)
- ② 登録するお子様との関係(続柄)を入力します。
 母、父、祖父、祖母、など学校側で確認しやすいように入力します。
- ③ 学年・クラスが表示されている場合は、お子様の[学年・クラス]を 選択します。

※学年・クラスが表示されない場合は、氏名のみ入力します。

- ④ 出席番号を入力します。
 ※半角数字(1~99999)で入力します。空白でも登録は可能です。
 ⑤ 「次 なまれ」を押します。
- ⑤ [次へ進む]を押します。
 ※2人以上登録する場合は、この画面を人数分繰り返します。
- 8: グループ情報の入力 ●保護者登録(5/6) ※学校でグループを使用していない場合は、この画面は表示されません。
- 所属したい「グループ」にチェックを入れます。(図.5)
 ※チェックを入れるとグループ宛の連絡メールを受け取ることになります。
- ② [次へ進む]を押します。

9:登録情報の確認と登録申請 • 保護者登録(6/6)

全ての情報の入力が終わると、確認画面が表示されます。(図.6)

登録した内容に問題なければ、**【申請する】**を押します。

10:保護者登録申請 完了

★申請を受け付けました。と表示され、すぐに登録完了メールが届きます。

○ すぐに登録完了メールが届かない場合

学校の「承認」処理後に、登録完了メールが届きます。 承認処理については学校へお問い合わせ下さい。

~注意~ ※登録後も迷惑メール設定は変更しないでください。

「登録承認」メールを受信して、登録が完了です。

★登録完了メールが届くまでは、ログイン出来ません★

お問い合わせ窓口:mailmail@education.jp(平日9:00~17:00) ※電話でのお問い合わせは対応しておりません



図.3 保護者登録(3/6)

5177 **05175**

保護者登録(4/6)お子様情報入力 保護者名:ラインズ 登録をする学校:学校名58

登録するお子様との関係(任意)

お子様の名前

お子様:2人 ★1人目のお子様の情報を入力してくださ

□毋11/1:义/母/祖乂/dC
お子様の学年・クラス 小学1年2組 ~
お子様の出席番号
10 半角数字(1~999999)で入力
次へ進む
前に戻る
図.4 保護者登録(4/6)
保護者登録(5/6) グルーブ選択 保護者名:ラインズ 登録をする学校:学校名58 お子様:2 ★所属するグルーブにチェックをつけてく ださい。
☑PTA ☑地域ボランティア □サッカー部 □陸上部
次へ進む
前に戻る
図.5 保護者登録(5/6)
этэх ӨЭТЭЭУ хонну нахаатаа
保護者登録(6/6)内容の確認 ★登録する内容を確認して、間違いが無 ければ「申請をする」ボタンを押してくださ い。
保護者名:ラインズ 学校:学校名58 お子様:2名:ラインズ こども(小学1年2 組・母)、ラインズ こども(小学3年1組・ 母) 町属グリーブ・PTA 1地域ボランティア
中期で293 前に至る
and the second s
以 6 保護石谷萩(6/6)

LINES